CUADRO COMPARATIVO

CONCEPTO o RUBRO	ITEMS	Valor presupuestado Inicialmente	COTIZACIÓN 1			COTIZACIÓN 2			COTIZACIÓN 3			JUSTIFICACIÓN " SI APLICA"
			PROVEEDOR	VALOR	DIFERENCIA	PROVEEDOR	VALOR	DIFERENCIA	PROVEEDOR	VALOR	DIFERENCIA	
Servicio de personal logístico	El servicio de personal logístico deberá incluir un equipo de personas, con experiencia en eventos masivos, uniformados y equipados desde el montaje hasta el desmontaje, incluyendo ensayos y funciones, de conformidad con la ficha 6-Servicio de personal logístico.	$ 74.712.512	GSP LOGISTICA & EVENTOS	$ 96.444.740	-$ 21.732.228	OPEN GROUP	$71.930.000	$ 2.782.512	LOGISTICA 911	$125.945.825	-$ 51.233.313	Se envía ficha solicitando cotización a tres proveedores (GSP LOGISTICA & EVENTOS, OPEN LOGISTICA y LOGISTICA 911). Se Selecciona a la oferta más económica que cumple con las condiciones.

Menor valor	
Mediana	
Mayor valor	

Gmail **Edgar Gomez Rojas <navidad2024ari@gmail.com>**

Re: SOLICITUD COTIZACIÓN PERSONAL LOGÍSTICO

1 mensaje

Direccion Administrativa <direccionadm@gspeventos.com> 21 de septiembre de 2024, 8:47 a.m.
Para: Navidad2024ARI@gmail.com, Leonardo Zambrano Endara <gerencia@gspeventos.com>

Buenos dias

En atencion a la solicitud de cotizacion para adelantar estudio de mercados adjunto enviamos nuestra propuesta económica.

Atento a sus comentarios

Agustín Silva
Director Administrativo
311 257 6116
601 299 2695
direccionadm@gspeventos.com
Carrera 59B Bis No. 132-15. Bogotá, CO.
gspeventos.com

Aviso de confidencialidad: Este mensaje y todo su contenido, incluyendo cualquier archivo adjunto son confidenciales y le pertenecen a su remitente, destinatario y a la misma empresa GSP Logística & Eventos. La información contenida en este correo es de carácter privado, por ende cualquier uso, modificación, distribución y retención sin previo consentimiento del remitente serán sancionados por la ley. Si usted ha recibido este mensaje por error, por favor dar aviso a su remitente por este mismo medio o notifíquenos de inmediato al (+57-1) 749 8344 o al correo electrónico oficina@gspeventos.com y borrar este correo de inmediato.

GSP Logística & Eventos, comprometido con el adecuado tratamiento de los datos personales y de acuerdo a la entrada en vigencia del Decreto 1377 de 2013, reglamentario de la Ley 1581 de 2012, así como a la constitución, informa que dispone de una estructura para operar y mantener controles de seguridad para un adecuado tratamiento de datos personales. Recordamos que a través de nuestro correo electrónico oficina@gspeventos.com y nuestra correspondencia ubicada en la Carrera 59BBis # 132-15 Bogotá, puede hacer valer sus derechos de conocer, actualizar y rectificar su información personal, así como revocar y/o suprimir la autorización del tratamiento cuando ello proceda.

El vie, 20 sept 2024 a la(s) 9:12 p.m., Leonardo Zambrano - GSP (gerencia@gspeventos.com) escribió:

> Leonardo Zambrano
> Gerente GSP logistica
> 310-2458520
>
> Inicio del mensaje reenviado:
>
> **De:** Edgar Gomez Rojas <navidad2024ari@gmail.com>
> **Fecha:** 20 de septiembre de 2024, 12:46:24 COT
> **Para:** direccionop@gspeventos.com, gerencia@gspeventos.com
> **Cc:** cbernal@teatromayor.org, Luz Marycela Mendoza Gonzalez <luz.mendoza@scrd.gov.co>, vmarchalb@gmail.com, dayannabejarano03@gmail.com
> **Asunto: SOLICITUD COTIZACIÓN PERSONAL LOGÍSTICO**
>
> Buenas tardes,
>
> La Fundación Amigos del Teatro Mayor - FATM está adelantando junto con la Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte, el proyecto " Arte Digital Inmersivo - Navidad 2024" para el mes de diciembre.
>
> Con el propósito de realizar el estudio de mercado para realizar la contratación, enviamos en archivo adjunto la ficha técnica que contiene el formato de solicitud de cotización para su diligenciamiento, la

cual debe ser enviada al correo electrónico **Navidad2024ARl@gmail.com** a más tardar el **jueves 26 de septiembre de 2024 a las 5:00 p.m.**

Cualquier inquietud con gusto será atendida por Valérie Marchal al teléfono de contacto 315 4489368.

De antemano mil gracias

Cordialmente,

Equipo Navidad 2024

240921-486-SCRD-Arte Digital Inmersivo - Navidad 2024.pdf
91K

EVENTO	lo sagrado estudio de mercado	**CLIENTE**	fatm-scrd
LUGAR	catedral primada	**CONTACTO**	Valérie Marchal
DIRECCION	calle 10 cr 7	**CARGO**	productora
CIUDAD	bogota	**CELULAR**	57-3154489368
FECHA	30 nov a 26 dic	**DIRECCION**	
HORARIO SERVICIO	según cuadro	**CORREO**	Navidad2024ARI@gmail.com
HORARIO EVENTO	según cuadro	**CONTACTO**	
AFORO	n/a	**CELULAR**	
UNIFORME	a convenir	**CORREO**	
FUNCIONES	logistica	**COTIZACION**	240924-486

240924-486	**servicios**				
referencia	**descrpcion**	**cant**	**dias**	**valor**	**total**
Montaje y Desmontaje Turnos de 12 horas (noviembre - diciembre)	**coordinadores logisticos**	**1**	**16**	**$ 162.000**	**$ 2.592.000**
	operadores logisticos	**4**	**16**	**$ 143.000**	**$ 9.152.000**
	brigadistas contra incendio	**2**	**16**	**$ 156.000**	**$ 4.992.000**
Evento Turnos de 8 horas Del 13 al 22 de diciembre	**coordinadores logisticos**	**4**	**10**	**$ 152.000**	**$ 6.080.000**
	operadores logisticos	**35**	**10**	**$ 133.000**	**$ 46.550.000**
	brigadistas contra incendio	**8**	**10**	**$ 146.000**	**$ 11.680.000**
		SUBTOTAL			**$ 81.046.000**
		IVA 19%			**$ 15.398.740**
		TOTAL			**$ 96.444.740**

NOTA: Las cantidades de personal, recursos y horarios propuestas, son sugeridas; pero el dato final dependera de la visita de campo y ajustes reales finales acordados entre ambas partes.

las cantidades es la propuesta pueden estar sujetas a cambio de acuerdo con las necesidades del evento y o solicitud de las entidades.

Se necesita orden de compra, contrato y firma de pagare para la prestacion del servicio.

Se necesita camara de comercio, rut y fotocopia del representante legal.

Generar anticipo del 50% del valor de salud y permisos y el saldo a la entrega

Generar anticipo del 50% del valor del servicio y el saldo a 30 el dia anterior al evento

En caso de mora en el pago del servicio se causara el interes moratorio a la tasa maxima legal vigente

Bancolombia cuenta corriente # 18036256464 a GSP LOGISTICA Y EVENTOS S.A.S.

Agustín Silva
Director Administrativo
311 257 6116
601 299 2695
direccionadm@gspeventos.com
Carrera 59B Bis No. 132-15. Bogotá, CO.
gspeventos.com

Gmail **Edgar Gomez Rojas <navidad2024ari@gmail.com>**

Re: SOLICITUD COTIZACIÓN PERSONAL LOGÍSTICO

1 mensaje

Gerencia OpengroupBTL <gerencia@opengroupbtl.com> 30 de septiembre de 2024, 11:19 a.m.
Para: Edgar Gomez Rojas <navidad2024ari@gmail.com>
CC: cbernal@teatromayor.org, Luz Marycela Mendoza Gonzalez <luz.mendoza@scrd.gov.co>, dayannabejarano03@gmail.com, vmarchalb@gmail.com, Giovanni Ramos <giovanni.ramos@opengroupbtl.com>

buenos dias

dando respuesta a su solicitud me permito adjuntar cotización totalizada,para su validación y fines pertinentes

salidos

El jue, 26 sept 2024 a las 16:23, Gerencia OpengroupBTL (<gerencia@opengroupbtl.com>) escribió:

> buenas tardes
>
> dando respuesta a su solicitud me permito adjuntar cotización para su validación y fines pertinentes
>
> salidos
>
> El vie, 20 sept 2024 a las 12:46, Edgar Gomez Rojas (<navidad2024ari@gmail.com>) escribió:
>
> > Buenas tardes,
> >
> > La Fundación Amigos del Teatro Mayor - FATM está adelantando junto con la Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte, el proyecto " Arte Digital Inmersivo - Navidad 2024" para el mes de diciembre.
> >
> > Con el propósito de realizar el estudio de mercado para realizar la contratación, enviamos en archivo adjunto la ficha técnica que contiene el formato de solicitud de cotización para su diligenciamiento, la cual debe ser enviada al correo electrónico **Navidad2024ARI@gmail.com** a más tardar el **jueves 26 de septiembre de 2024 a las 5:00 p.m.**
> >
> > Cualquier inquietud con gusto será atendida por Valérie Marchal al teléfono de contacto 315 4489368.
> >
> > De antemano mil gracias
> >
> > Cordialmente,
> >
> > Equipo Navidad 2024

--

--

COTIZACION LOGISTICA “LO SAGRADO.pdf
208K

OPEN
LOGISTICA
Organización y Producción de Eventos Nacionales

Bogotá D.C 26 de septiembre de 2024

Señores
Teatro Mayor - FATM
ciudad

ASUNTO: COTIZACION LOGISTICA "LO SAGRADO"

FICHA TÉCNICA RECURSO LOGÍSTICO "LO SAGRADO"

PERSONAL LOGÍSTICO CATEDRAL PRIMADA "LO SAGRADO"

RECURSO					
FASES	**DESCRIPCIÓN DEL INSUMO**	**CANTIDAD**	**DÍAS**	**VALOR INCLUIDO IVA**	**OBSERVACIONES**
Montaje y Desmontaje Turnos de 12	Coordinadores logísticos	1	16	$ 2.880.000	Nov 30 a Dic 12 (23, 24 y 26) Turno 07:00 a 19:00
	Operadores logísticos	4	16	$ 8.320.000	
	Brigadistas Contra Incendio	2	16	$ 4.480.000	
Evento Turnos de 8 horas	Coordinadores logísticos	4	10	$ 6.400.000	Horario 15:30 a 23:30
	Operadores logísticos	35	10	$ 40.250.000	
	Brigadistas	8	10	$ 9.600.000	
		VALOR TOTAL		**$ 71.930.000**	
Notas:	El proveedor debe cumplir con lo establecido en el anexo técnico del IDIGER "Requisito para empresas prestadoras de servicios logísticos", información contenida en el				

Cronograma General de Toda La produccion
Montaje: Del 30 de Nov al 12 de Diciembre
Ensayo general: 12 de diciembre
Funciones: del 13 al 22 de diciembre
Desmontaje: 23, 24 y 26 de diciembre

Carlos Giovanni Ramos Penagos
Cedula de Ciudadanía No 79.842.464
Representante legal
OPEN LOGISTICA SAS
Nit 830071625 - 8

FICHA TÉCNICA RECURSO LOGÍSTICO "LO SAGRADO"

PERSONAL LOGÍSTICO CATEDRAL PRIMADA "LO SAGRADO"

RECURSO					
FASES	**DESCRIPCIÓN DEL INSUMO**	**CANTIDAD**	**DÍAS**	**VALOR TOTAL INCLUIDO IVA**	**OBSERVACIONES**
Montaje y Desmontaje Turnos de 12 horas (noviembre - diciembre)	Coordinadores logísticos	1	16	$ 3.865.120,00	Nov 30 a Dic 12 (23, 24 y 26) Turno 07:00 a 19:00
	Operadores logísticos	4	16	$ 13.804.000,00	
	Brigadistas Contra Incendio	2	16	$ 7.178.080,00	
Evento Turnos de 8 horas Del 13 al 22 de diciembre	Coordinadores logísticos	4	10	$ 9.662.800,00	Horario 15:30 a 23:30
	Operadores logísticos	35	10	$ 75.490.625,00	
	Brigadistas	8	10	$ 17.945.200,00	
Notas:	El proveedor debe cumplir con lo establecido en el anexo técnico del IDIGER “Requisito para empresas prestadoras de servicios logísticos”, información contenida en el link https://www.sire.gov.co/protocoloaglomeraciones Lo anterior debe estar acreditado mediante certificación vigente expedida por el Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático - IDIGER. El proveedor deberá asumir según la cantidad de horas de servicio, gastos de operación y bienestar de todo su personal tales como; alimentación, hidratación, elementos de bienestar, elementos de bioseguridad, pólizas y afiliaciones a sistemas de riesgos laborales ARL, transporte de personal, transporte de elementos como: chaquetas, linternas para todo el personal, herramienta, medios de comunicación (Coordinadores y un radio en fase de montaje y desmontaje con la Producción Logistica del proyecto y tres radios en la fase de evento para la Producción Logística del proyecto) y demás elementos que se requieran para la ejecución de sus funciones. Adicionalmente el personal de Brigadas contra incendio, debe contar con capacitación vigente avalada por la UAECOB.				

Cronograma General de Toda La produccion
Montaje: Del 30 de Nov al 12 de Diciembre
Ensayo general: 12 de diciembre
Funciones: del 13 al 22 de diciembre
Desmontaje: 23, 24 y 26 de diciembre

